



PRODUKTIVITÄT

Microsoft 365 Guide

So nutzen Sie Microsoft 365 effizient, sicher und produktiv im Team.

OGSE Ressourcen · Lesedauer ca. 7 Minuten

Mehr als nur Word und Excel

Microsoft 365 wird in vielen Unternehmen nur zu einem Bruchteil seines Potenzials genutzt. Neben den bekannten Office-Anwendungen bringt die Plattform Werkzeuge für Zusammenarbeit, Automatisierung und zunehmend auch KI-gestützte Unterstützung mit, die den Arbeitsalltag spürbar erleichtern können.

Zusammenarbeit richtig nutzen

- **Teams:** als zentraler Ort für Besprechungen, Chats und Dateiablage statt paralleler E-Mail-Verläufe. Automatisch erstellte Besprechungszusammenfassungen erleichtern den Wiedereinstieg nach Meetings.
- **SharePoint:** als gemeinsame, strukturierte Dokumentenablage mit klaren Zugriffsrechten — statt Dateiversionen per E-Mail hin- und herzuschicken.
- **OneDrive:** für individuelle Dateien mit automatischer Sicherung und einfachem, kontrolliertem Teilen.

Copilot als Assistent im Alltag

Microsoft 365 Copilot unterstützt inzwischen direkt in Word, Excel, PowerPoint und Teams — etwa beim Zusammenfassen langer Dokumente, beim Erstellen erster Entwürfe oder beim Aufbereiten von Besprechungsnotizen. Wichtig bleibt auch hier: Copilot liefert einen Ausgangspunkt, die inhaltliche Prüfung bleibt beim Menschen.

Leichte Automatisierung mit Power Automate

Für wiederkehrende, einfache Abläufe — etwa das automatische Ablegen von E-Mail-Anhängen oder Benachrichtigungen bei neuen Formulareinträgen — bietet Power Automate einen niedrighschwelligen Einstieg in die Automatisierung, ganz ohne Programmierkenntnisse.

Sicherheit nicht vergessen

- Multi-Faktor-Authentifizierung für alle Konten aktivieren.
- Zugriffsrechte in Teams und SharePoint regelmäßig überprüfen, insbesondere bei externen Freigaben.
- Bedingten Zugriff (Conditional Access) nutzen, um Anmeldungen aus unüblichen Kontexten zusätzlich abzusichern.

Die passende Lizenzstufe wählen

Nicht jedes Team braucht die umfangreichste Lizenzstufe. Es lohnt sich, den tatsächlichen Bedarf einzelner Abteilungen zu betrachten, statt pauschal die teuerste Variante für alle einzusetzen — Funktionen wie erweiterte Sicherheit oder Copilot lassen sich meist gezielt für die Teams zubuchen, die sie wirklich brauchen.

Zusammenspiel mit anderen Werkzeugen

Microsoft 365 muss nicht isoliert betrachtet werden: Über Schnittstellen und Power-Automate-Konnektoren lässt sich die Plattform mit Fachanwendungen, Kundenverwaltung oder eigens entwickelten Systemen verbinden. So entsteht ein durchgängiger Ablauf, statt dass Informationen manuell zwischen mehreren Werkzeugen hin- und hergetragen werden müssen.

Bereit für den nächsten Schritt?

OGSE unterstützt Sie bei der Umsetzung — von der ersten Einschätzung bis zur laufenden Betreuung. Vereinbaren Sie ein kostenloses Erstgespräch über ogse.info oder schreiben Sie uns direkt an info@ogse.info.